

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г. Старый Оскол

«30» 06 2015г.

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Старооскольский техникум технологий и дизайна» города Старый Оскол Белгородской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Солодова Владимира Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Архивный отдел департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице начальника архивного отдела Роговой Аллы Анатольевны, заключили между собой договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся очной формы обучения 2 курса Учреждения.

1.2. Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися основной образовательной программы 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» среднего профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», а также приобретение ими практических навыков работы в области документационного обеспечения и архивоведения Учреждении и подразделениях Предприятия.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.1.3. Организовать заключение договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием на конкретный период времени.

2.1.4. Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся (в том случае, если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования предусмотрено освоение специальности); соблюдение студентами действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны

труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

2.1.5. Контролировать куратором выполнение федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.1.6. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального и среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей обучающимися, освоенных ими в процессе дуального обучения;

2.1.7. Согласовывать с Предприятием ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год для представления органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, в срок не позднее 1 ноября текущего года.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Учреждением разработать и утвердить программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.2.2. Согласовать с Учреждением сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие в соответствии с заключаемыми договорами в рамках обозначенных в пункте 2.1.3.

2.2.3. Принять обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением;

2.2.4. Заключить договоры с Обучающимися;

2.2.5. Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения; безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие Уставу, санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.2.6. Закрепить за каждой группой обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

2.2.8. Обеспечить обучающим доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей банковскую и коммерческую тайну, а также сведения о персональных данных.

2.2.9. Обеспечить выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей, в том числе по организации участия обучающимися в производственном процессе, проведению инструктажа с обучающимися;

2.2.10. Совместно с Учреждением организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

2.2.11. Согласовать ежегодный отчет Учреждения о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение 3 лет.

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок со дня _____ и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. По согласованию сторон допускается часть часов по выполнению практических работ осуществлять по месту учебы.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Юридический адрес и реквизиты сторон

«УЧРЕЖДЕНИЕ»

**ОГАПОУ «Старооскольский техникум
Технологий и дизайна»**

Адрес: 309513 Белгородская область, г. Старый Оскол,

м/р Студенческий, 4

Тел.8 /4725/24-30-93; 24-10-28

ИНН/КПП 3128007510/312801001

ОГРН 1023102369003

р/с 40601810914033000001;

л.сч. 20266181501; л.сч.20266181502

в ГРКЦ ГУ Банка России

по Белгородской обл. г. Белгород

М.П.



В.И. Солодов

подпись

«ПРЕДПРИЯТИЕ»

Архивный отдел департамента по
организационно-аналитической и кадровой
работе администрации Старооскольского
городского округа

Адрес: 309513 Белгородская область, г. Старый Оскол,
Улица Ленина 46/17



М.П.

А.А. Рогова

подпись