

**ПЛАН**  
**работы Центра карьеры**  
**(содействия трудоустройству выпускников)**  
**2024-2025 учебного года**

**План работы**  
**Центра карьеры (содействия трудоустройству**  
**ОГАПОУ «Старооскольский техникум технологий и дизайна»**  
**2024-2025 учебного года**

**Цель деятельности:** обеспечение условий для обеспечения маршрутизации и эффективного трудоустройства выпускников

**Задачи:**

- 1) обеспечить нормативно-правовое функционирование Центра карьеры;
- 2) обеспечить маршрутизацию и индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- 3) сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
- 4) обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- 5) обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- 6) отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
<b>I. Организационно-нормативные аспекты функционирования ЦК</b>						
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению маршрутизации и содействию	Специалисты ЦК	Сентябрь 2024	Гаранина А.Н. - заместитель директора	План	Нормативная обеспеченность деятельности
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению маршрутизации и содействию трудоустройству выпускников из числа	Специалисты ЦК	Сентябрь 2024	Гаранина А.Н. - заместитель директора	План	Нормативная обеспеченность деятельности
<b>II. Индивидуализация профессионального развития выпускников</b>						
1.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе, районе	Студенты/ выпускники СПО, в том числе и инвалиды и лица с ОВЗ	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства
2.	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства	Студенты/ выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора	Материалы тренингов, семинаров	Сформированное у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
3.	Обучение студентов - участников, победителей и призеров чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы» составлению резюме	Студенты/ выпускники СПО - участники, победители и призеры чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы»		Бирченко С.И. - преподаватель	Составленные и опубликованные резюме	Информирование работодателей об участниках, победителях, призерах чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы»
4.	Профориентационный тренинг («Жизненная перспектива и профессиональное самоопределение»)	Студенты/ выпускники СПО	Октябрь 2024 года	Председатели цикловых комиссий, классные руководители	Профориентационный тренинг	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
5.	Участие в проведения ярмарок трудоустройства (региональных)	Студенты/ выпускники СПО	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры и т.д.	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
6.	Участие в проведения ярмарок трудоустройства (всероссийских)	Студенты/ выпускники СПО	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры и т.д.	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
7.	Ознакомление студентов с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство или собственное дело)	Студенты/ выпускники СПО	В течение года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Заполненные формы результатов достижения профессиональных целей	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
<b>III. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей</b>						
1.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, дни карьеры и т.д.	Студенты/ выпускники СПО	В течение года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Материалы мероприятий	-Информированность студентов, в т.ч. инвалидов и лиц с ОВЗ, о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда - Ориентированность студентов, в т.ч. инвалидов и лиц с ОВЗ, на трудоустройство по специальности

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
2.	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе участников и победителей чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы» (взаимодействие с центром занятости населения некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями), (презентации и встречи с работодателями, мастер-классы и тренинги)	Студенты/выпускник и СПО – инвалиды и лица с ОВЗ, в т.ч. участники и победители чемпионата «Абилимпикс»	В течение года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов, Селютина А.С.- заместитель директора	Материалы, отчетная документация	-Информированность студентов -инвалидов и лиц с ОВЗ, в т.ч. участников и победителей чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы» о возможностях трудоустройства, существующих вакансиях для данной категории
3.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных образовательных организаций	ПОО Работодатели	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	ПОО	Содействие трудоустройству выпускников, путем закрытия вакансий по заявкам работодателей

4.	Информирование предприятий и организаций о планируемом выпуске	ПОО	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Информация на сайте ПОО	Подготовлены и направлены информационные письма работодателям
----	--	-----	-------------------------	---	-------------------------	---

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
5.	Проведение совместных мероприятий с ЦЗН, расположенных в муниципальных образованиях, по содействию в организации практики студентов, заключения договоров о целевом обучении, трудоустройства выпускников	ПОО Работодатели	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Материалы мероприятия	Сокращение доли выпускников текущего года, находящихся под риском нетрудоустройства 2024 г. – до 10% и менее 2025 г. – до 10% и менее

6.	Организация работы по заключению договоров с работодателями на целевое обучение		Во время приемной комиссии	Зубова В.В. - секретарь приемной комиссии	Информация на сайте ПОО	Подготовлены и направлены информационные письма работодателям, размещена информация на сайте
7.	Взаимодействие с региональными органами исполнительной власти по вопросам сопровождения занятости выпускников, завершивших обучение и переехавших в другой регион	ПОО	В течение года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Занятость выпускников	Повышение информированности выпускников и актуализации сведений о выпускниках, завершивших обучение и переехавших в другой регион с целью
8.	Организация и проведение уроков финансовой и правовой грамотности (по вопросам занятости)	ПОО	В течение учебного года	Бирченко С.И. - преподаватель	Уроки финансовой и правовой грамотности	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
№	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Адресат (на кого направлены)</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	
					<b>Результат-продукт</b>	<b>Результат-эффект</b>
9.	Организация и проведение для студентов 1-2 курсов мастер-классов на базе организаций (предприятий), направленных на знакомство с профессиями и специальностями, их содержанием, с привлечением ведущих специалистов	ПОО Работодатели	Апрель 2025 года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Проведение для студентов 1-2 курсов мастер- классов	Мотивирование обучающихся к трудоустройству по полученной профессии/специальности, в том числе к временной занятости в каникулярный период



10.	<p>Проведение мероприятий по содействию трудоустройству выпускников предыдущих лет (в том числе находящихся под риском нетрудоустройства, ушедших в отпуск по уходу за ребенком, завершающих прохождение военной службы по призыву)</p> <p>-доступа к реестру общероссийских и региональных баз вакансий</p> <p>-оказание содействия в подготовке и размещении резюме в агрегаторах и на сайтах организаций</p> <p>-доступа к электронной библиотеке ПОО для актуализации полученных знаний</p>	ПОО	В течение года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов	Проведение различного рода мероприятий по содействию трудоустройству выпускников предыдущих лет	<p>Доля трудоустроенных выпускников:</p> <p>2023- 74%</p> <p>-находящихся под риском нетрудоустройства – 0</p> <p>ушли в отпуск по уходу за ребенком -7</p> <p>завершающих прохождение военной службы по призыву-2</p> <p>2024-63%</p> <p>-находящихся под риском нетрудоустройства -0</p> <p>ушли в отпуск по уходу за ребенком -5</p> <p>завершающих прохождение военной службы по призыву-3</p>
№	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Адресат (на кого направлены)</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	
					<b>Результат-продукт</b>	<b>Результат-эффект</b>
11.	<p>Проведение мероприятий с выпускниками по эксплуатации ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России»</p>	ПОО	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Бирченко С.И.- преподаватель, методист	Информация для выпускников	100% информирование выпускников о информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России»

12.	Проведение практикумов с выпускниками по подготовке и размещению резюме, участию в собеседованиях, в формировании студентами и выпускниками портфолио и др.	ПОО	В течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Бирченко С.И.- преподаватель, методист	Составление резюме	Формирование навыков по трудоустройству среди выпускников, Охват 2024 г. - 55чел. 2025 г. - 50 чел.
№	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены)	Сроки проведения	Ответственный (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
13.	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности (диагностика, тестирование, консультации и др.)	ПОО	ноябрь 2024-март 2025	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов, Селютина А.С.- заместитель директора		100% охват выпускников

14.	Предоставление выпускникам информации о платформах дистанционного обучения и иных источниках информации в сети «Интернет», через цифровую платформу ПОО, посредством которых они могут актуализировать полученные знания	ПОО	В течение года	Преподаватели техникума, официальный сайт техникума		Актуализация знаний выпускников, полученных в рамках освоения ими профессий/специальностей для содействия в трудоустройстве Сокращение доли нетрудоустроенных выпускников, завершивших службу в рядах ВС РФ
№	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
<b>IV. Отслеживание результативности деятельности</b>						
1.	Проведение экскурсий в учреждения культуры для обучающихся и выпускников ПОО	ПОО	Ноябрь 2024, Март 2025, Май 2025.	Председатели цикловых комиссий техникума	100% охват выпускников	Информированность о трудоустройстве выпускников
2.	Организация тестирования для обучающихся по программам среднего профессионального образования на сформированное общих компетенций	ПОО	В течение года	Бирченко С.И. – преподаватель-методист	Количество студентов-участников 2024 г. – _____ чел. 2025 г. - _____ чел.	Тесты
3.	Проведения анализа эффективности деятельности ЦК	ПОО	В указанные сроки	Гаранина А.Н. - заместитель директора	Подведены результаты деятельности ЦК (промежуточные и итоговые за год).	Анализ проведения эффективности

4.	Определение категорий выпускников, требующих особого внимания со стороны ЦК при трудоустройстве и разработки критериев работы с данными категориями	ПОО	В течение года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов, Селютина А.С.- заместитель директора	Карта критериев работы с разными категориями выпускников	Отчёт
5.	Формирование в ЦК реестров (баз данных) выпускников, требующих особого внимания со стороны ЦК при трудоустройстве	ПОО	В течение года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов, Селютина А.С.- заместитель директора	Охват выпускников мероприятиями по содействию занятости: 2024-100 % 2025-100%	Формирование реестра
№	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
б.	Организация мониторинга занятости выпускников текущего года и прошлых лет (в разрезе категорий выпускников, профессий, специальностей)	ПОО	В течение года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов, Селютина А.С.- заместитель директора	Доля выпускников ПОПО, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям  2024 г.- 96 % 2025 г.- 100%	Мониторинг занятости

7.	Выявление намерений по дальнейшему обучению и трудоустройству выпускников	ПОО	По окончании производственной практики, в течение учебного года	Гаранина А.Н. - заместитель директора, Новикова А.В., Савенкова А.Л. – зав. отделением, кураторы старших курсов, Селютина А.С.- заместитель директора	Определение рисков	Отчёт
----	---	-----	---	---	--------------------	-------